PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, agosto de 2023

Señor (a)
Alfredo Delgado Vidal
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4576946**
Cargo del supervisor: PROFESIONAL G04
Dependencia: Centro de la Construcción
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4576946 del año (2023)

SAMMY JOHAO JEYSSON MARTÍNEZ DEUSA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1143927268 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro de la Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES SESENTA MIL SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS MCTE ($ 42.060.788). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de TRES MILLONES CIENTO CUARENTA MIL NOVECIENTOS TRES PESOS M/CTE ($3.140.903).b)Nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS MCTE ($4.096.830) cada uno) b) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($2.048.415).Copiar el texto de la minuta del contrato.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de instructor para impartir formación profesional integral en la red de conocimiento de energía electrica en el área de uso final de la energía eléctrica en los diferentes programas de formacion titulada y complementaria, en el centro de la construcción para la vigencia 2023

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación profesional presencial y/o virtual de acuerdo al objeto contractual con el	**Actividad No. 1** Se realizó la ejecución de la formación profesional	**Evidencia 1** -Fotografías y capturas de

	apoyo de las plataformas y herramientas tecnológicas, el proceso de gestión de la formación profesional, conforme a la programación académica, permitiendo el aseguramiento de la calidad.	para las fichas 2609951, 2713141, 2691440 y 2707415 del programa MISSF. **Actividad 2:** Reporte de horas en Sena Sofía plus	pantalla de cada formación impartida organizadas por semanas. - Listados de asistencia **Evidencia 2:** - Reporte de horas del mes de julio y agosto (01 - 12) - Programación del trimestre III 2023,
2	Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas afines, de acuerdo con el proceso de gestión de la formación profesional integral. (Si aplica).	**Actividad No. 1** Participé de la sesión 5 del Ciclo Formativo- En relación con la actividad de aprendizaje: Interpretar las teorías de aprendizaje que fundamentan las estrategias didácticas en la Formación Profesional Integral. **Actividad No. 2** - Ajuste de actividades de aprendizaje y hojas de trabajo - *se atienden so*licitudes de aprendices con actividades pendientes de trimestres pasados. **Actividad No. 3** - Participé de de la sesión de desarrollo curricular del 31 julio con la formadora Karen Ramirez y se definen las fechas de entrega de las guías de aprendizaje por actividad de proyecto de acuerdo al programa de MISSF e ISERC.	**Evidencia 1** - Acta #5_ EFI_ 24_Julio_2023.pdf - Hoja de trabajo desarrollada.pdf **Evidencia 2:** - Acta No. 28 **Evidencia 3:** - Acta No. 30
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción	En este mes no me programarón inducciones a grupos de formación	Nota aclaratoria

	de aprendices de formación titulada. (si aplica)	titulada, sin embargo, estaré pendiente de realizarlo una vez lo requiera el Centro de la Construcción.	
4	Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos .(si aplica)	Se realiza seguimiento a los aprendices durante el desarrollo de las actividades de formación propuestas, sin embargo, no se ha hecho ningún reporte a coordinación. Se deja el formato para los planes de mejoramiento	Nota aclaratoria - Acta de planes de mejoramiento
5	Realizar seguimiento a la etapa productiva a través de las herramientas y el procedimiento dispuesto por la entidad.(Si aplica)	No me asignaron grupos en etapa productiva durante trimestre III de 2023, sin embargo, estaré a total disposición cuando los coordinadores académicos me requieran en ese rol. Como soporte está la programación académica de este trimestre.	Nota aclaratoria - Programación Trimestre III 2023
6	Emitir los juicios evaluativos durante el proceso de formación de conformidad con la programación asignada en el Centro de la Construcción	Se realizará la emisión de juicios evalautivos al finalizar el trimestre III de 2023 de acuerdo con la programación académica enviada por la coordinación.	Nota aclaratoria
7	Cumplir con los procedimientos establecidos por la entidad en el sistema Integrado de gestión y autocontrol y los registros inherentes al proceso de gestión de la formación profesional (si aplica)	Realicé capacitación de seguridad y salud en el trabajo y se adjuntó el certificado en la cuenta de cobro del mes de febrero.	Nota aclaratoria
8	Realizar informes de la ejecución del contrato antes de finalizar el contrato.	Realizaré el informe final de ejecución del contrato para la última cuenta de cobro en diciembre de 2023, siguiendo los lineamientos de SENA Centro de la Construcción. Además de los informes que sean solicitados durante la vigencia de	Nota aclaratoria

		acuerdo con los requerimientos del Centro.	
9	Participar en procesos de Inducción, reinducción y entrenamiento programados por el centro de formación .(Si aplica)	En este mes no he participado en procesos de Inducción, reinducción y entrenamiento programados por el centro de formación, sin embargo, estaré a total disposición cuando sea requerido.	Nota aclaratoria
10	Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción (Si aplica)	En este mes no he participado en la formulación proyectos de investigación	Nota aclaratoria
11	Realizar certificación de competencias laborales en las normas: “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y “ COORDINAR PLANES DE MEJORAMIENTO” con plazo máximo a julio 31 de 2023. Para los instructores que se contraten con fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA no estarán obligados a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción.	En la cuenta de cobro de febrero se adjuntó los certificados de las competencias: 1- "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" 2- “ COORDINAR PLANES DE MEJORAMIENTO”	Nota aclaratoria
12	Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, para la prevención, mitigación y manejo del COVID-19 establecidos por el SENA.	En la cuenta de cobro de febrero se entregó el certificado de vacunación con esquema completo.	-Nota aclaratoria Certificado de vacunación.pdf
13	Participar en acciones de diseño y desarrollo curricular , documentación condiciones de calidad para autoevaluación y obtención registros calificados. (si aplica)	No tuve procesos de autoevaluación y registro calificado durante este mes.	Nota aclaratoria
14	Realizar acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz(si aplica)	En este mes no se programaron actividades de acompañamiento a los aprendices desde el área de bienestar del aprendiz, sin embargo, estaré pendiente de los procesos para hacer el respectivo	Nota aclaratoria

		acompañamiento en las diferentes actividades	
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado.	**Actividad No. 1** Se entrega el certificado de paz y salvo sobre los bienes a cargo hasta el mes de agosto	**Evidencia No. 1** - Certificado de Inventario agosto.pdf
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No se realizaron actividades adicionales durante este mes.	Nota aclaratoria

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7887156060** de la planilla**, operador SOI** y periodo **julio del año 2023**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
SAMMY JOHAO JEYSSON MARTINEZ DEUSA
Contratista
C.C. No. 1143927268

Recibí a satisfacción:

Firma
Alfredo Delgado Vidal
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4576946 de 2023
PROFESIONAL G04